

NAVODILA ZA ODDAJO LETNEGA POROČILA UPRAVLJAVCA ALI POOBLAŠČENEGA PODJETJA

PRIJAVA

Uporabniško ime in geslo zavezanci za poročanje pridobite na Agenciji RS za okolje.

Na spletni strani http://okolje.arso.gov.si/REMIS_TGP/ se s klikom na naslov *Letna poročila o količinah plinov in prijava opreme ...*

REPUBLICA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR
AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OKOLJE

APLIKACIJA REMIS

(Uporabniško ime in geslo zavezanci pridobijo na Agenciji RS za okolje)

EMISIJE IZ NAPRAV

[Ocena letnih emisij snovi v zrak](#)
[Poročanje HOS](#)

EMISIJE TOPLOGREDNIH PLINOV (TGP)

[Vloga za načrt in Poročilo o monitoringu TGP](#)

OZONU ŠKODLJIVE SNOVI IN FLUORIRANI TOPLOGREDNI PLINI

[Letna poročila o količinah plinov in prijava opreme](#)

... prikaže spodnje okence, kamor vpišete uporabniško ime in geslo.

Poročevalec:	
Uporabniško ime:	<input type="text"/>
Geslo:	<input type="password"/>
<input type="button" value="Prijava"/>	

Po prijavi v sistem se vam odpre spodnji spletni obrazec, kjer morate izpolniti osnovne podatke (podatki o zavezancu ali poročevalcu). Po oddaji poročil se pod naslovom Oddana poročila ustvari preglednica oddanih poročil.

[Odjavi](#)
[Poročila](#)

Tip	Upravljaljavec
Naziv (kratak iz AJPEŠa)	testKK
Naslov	naslov 1
Poštna številka	1000
Kraj	Ljubljana
Kontaktna oseba	jaz
Telefon	
Email	
Matična številka	123456
Uporabniško ime	tes2769
Geslo	tes2769
Opomba	
Odgovorna oseba	
Dejavnost	
Evidenčna	
Shranil	RAdmin
Shranjeno	24. 10. 2022 10:52:18

[Uredi](#)

[Dodaj poročilo](#)

Oddana poročila:

[Dodaj opremo](#)

Prijavljena oprema:

[Nazaj](#)

Pred vsakim poročanjem morate osnovne podatke pregledati in po potrebi urediti. Za urejanje podatkov pritisnite gumb **URED**I ter podatke popravite oziroma dopolnite. Urejene podatke shranite s pritiskom na gumb **SHRANI**.

Večina podatkov je obvezna – če jih ne vpišete, vas sistem opozori in s postopkom ne morete nadaljevati. V tem koraku lahko spremenite uporabniško ime in geslo (če želite).

OSNOVNI PODATKI O ZAVEZANCU

Tip poročevalca

- **Pooblaščenec** (pooblaščen podjetje) za nameščanje in servisiranje opreme, ki vsebuje ozonu škodljive snovi ali fluorirane toplogredne pline. Poroča vsako leto o količinah plinov (skupno za vso opremo, ki jo servisira, ne glede na upravljavca), ki so bili *zajeti*, *polnjeni* ob namestitvi ali *dodani (dopolnjeni)* ob vzdrževanju ter o količinah oddanih zbiralcu.
- **Vzdrževalec** avtoklim, hladilnih enot tovornjakov hladilnikov, hladilnikov priklopnikov in druge premične opreme. **Vzdrževalec avtoklim = kabinske klime** (premična oprema) poroča o količinah plinov, ki jih je v preteklem letu dodal ob vzdrževanju (pri vnosu plinov je to namen *Dopolnjeno avtoservisi*). **Vzdrževalec hladilnih enot tovornjakov hladilnikov, hladilnikov priklopnikov** poroča vsako leto o količinah plinov, ki so bili *zajeti*, *polnjeni* ob namestitvi ali *dodani (dopolnjeni)* ob vzdrževanju ter o *količinah oddanih zbiralcu*.

- **Trgovec** je oseba, ki daje fluorirane toplogredne pline na trg in poroča o vrstah in količinah prodanih fluoriranih toplogrednih plinov (končnemu uporabniku-serviserju, pooblaščenemu podjetju).
- **Upravljavec ne poroča več!**

Glede na tip poročevalca je odvisno pod katerim namenom (v postopku izpolnjevanja poročila) bo poročal količine porabljenih snovi (plinov) – prodano, zajeto, polnjeno, dopolnjeno, oddano.

Podatki o zavezancu – naziv, naslov ...

Izpolnite splošne podatke o zavezancu, kot so zahtevani. Za naziv uporabite naziv iz AJPESA, naslov je sedež podjetja.

Evidenčna (številka)

Podjetja, ki nameščajo (servisirajo) opremo, ki vsebuje ozonu škodljive snovi ali fluorirane toplogredne pline morajo biti vpisana v evidenco pooblaščenih podjetij pri Ministrstvu za okolje in prostor.

IZDELAVA LETNEGA POROČILA (rok oddaje je 31. marec tekočega leta za preteklo leto)

Če želite izpolniti/oddati novo poročilo, pritisne gumb **DODAJ POROČILO** in odprl se bo vnosni obrazec za poročanje.

The screenshot shows a web interface for adding a report. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Odjavi > Poročila > Poročilo'. Below this, there are three input fields: 'Datum', 'Za leto', and 'Opomba'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Vrini' and 'Prekliči'.

Pri vnosu letnega poročila vnesete naslednje podatke:

- **Datum:** datum izpolnjevanja poročila
- **Za leto:** za katero leto se poroča
- **Opombe:** tukaj vpišete »Ni bilo količin«, če v letu za katerega poročate niste nič reciklirali, dodajali, zajemali ali oddajali.

Nato pritisnete gumb **VRINI** in odpre se prvotna stran, kjer se pod obrazcem z osnovnimi podatki ustvari preglednica poročil pod naslovom *Oddana poročila* – s tem ste kreirali novo poročilo. Za nadaljevanje poročanja pritisnite gumb **Odpri** levo od pravkar vnešenega poročila.

Shranil	WUser				
Shranjeno	24. 10. 2022 11:09:29				
Uredi					
Dodaj poročilo					
Oddana poročila:					
	Datum	Za leto	Zaključeno dne	Shranjeno	Shranil
	Odpri	24. 10. 2022	2021		24. 10. 2022 11:34:47
					WUser

S pritiskom na gumb **DODAJ SNOV** v novo poročilo vnesete podatke o vrsti in količini plina ter namenu. Najprej izberete vrsto plina iz spustnega seznama ter nato vpišete količine tega plina glede na namen v ustrezne vrstice. **Če za kakšen namen ni bilo količin, pustite prazno.** Ko končate vnos za eno snov (vrsto plina), pritisnite **VRINI**.

Za vnos dodatnih plinov ponovno pritisnete gumb **DODAJ SNOV** in ponovite zgoraj opisani postopek. Nadaljujete, dokler ne vpišete vseh hladilnih plinov, ki ste jih uporabljali v preteklem letu. Vsaka snov (vrsta plina) se nahaja v svoji vrstici na seznamu, kjer vidite količine, ki ste jih vnesli. Za morebitne popravke pri vnosu posameznega plina, pritisnite gumb **ODPRI** (levo od snovi), kjer lahko nato popravljate (gumb **UREDI**), brišete (gumb **BRIŠI**) vnesene snovi (pline) ali pa dodate novo snov (gumb **DODAJ**). Z gumbom **NAZAJ** se vrnete na prvotno stran poročila.

Odjavi	Poročila	>	Poročilo	>	Poročilosnov
Snov	C2H3F2Br - C2H3F2Br - - bromodifluoroetan - - 33				
Prodajalec/Prodano [kg]	25				
Zajeto [kg]	2				
Polnjeno Komercialni sektor [kg]	15				
Polnjeno Industrija [kg]	26				
Polnjeno Stavbe [kg]	59				
Dopolnjeno Komercialni sektor [kg]	84				
Dopolnjeno Industrija [kg]	36				
Dopolnjeno Stavbe [kg]	89				
Dopolnjeno Avtoservisi [kg]	15				
Polnjeno gasilni sistemi [kg]	25				
Dopolnjeno gasilni sistemi [kg]	6				
Oddano [kg]	5				
OddanoKomu	pooblaščenemu podjetju				
Shranil	WUser				
Shranjeno	24. 10. 2022 12:08:29				
Uredi Briši Dodaj					
Nazaj					

Ko menite, da je poročilo končano (ko ste dodali/vpisali vse pline), pritisnete gumb **ZAKLUČI POROČILO** – pri tem se pojavi opozorilno okno, ki vas vpraša, če res želite zaključiti in oddati poročilo, saj po tem dejanju poročila ni več možno spreminjati.

Poročilo si lahko za lastne potrebe (evidenco) tudi natisnete s pritiskom na gumb **POROČILO ZA TISK** (ta korak je možen tudi po zaključenem poročilu).

Ko je poročilo zaključeno, spremembe niso več mogoče. Popravke lahko vnese skrbnik – kontaktirate osebe, ki so navedene na strani prijave v sistem.

Datum: oktober 2022